

Algemene voorwaarden

Rechtshulp Nederland B.V. — zakelijke dienstverlening

Versie 15 augustus 2026. Deze voorwaarden gelden uitsluitend voor opdrachten van ondernemers. Voor particulieren gelden afzonderlijke voorwaarden.

Artikel 1 — Definities

Rechtshulp Nederland: Rechtshulp Nederland B.V., ingeschreven in het handelsregister onder nummer 72988843, kantoorhoudend aan het Jaagpad 6 te Tiel.

Clïënt: de natuurlijke of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en die aan Rechtshulp Nederland een opdracht verstrekt.

Opdracht: de overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW.

Abonnement: de doorlopende overeenkomst waarbij de cliënt tegen een vaste vergoeding per jaar recht heeft op de daarin omschreven diensten.

Verschotten: kosten die Rechtshulp Nederland ten behoeve van de cliënt aan derden voldoet, zoals griffierecht, deurwaarderskosten en kosten van uittreksels.

Artikel 2 — Toepasselijkheid

2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere offerte, opdracht en overeenkomst tussen Rechtshulp Nederland en de cliënt, en op alle daaruit voortvloeiende werkzaamheden.

2.2 Deze voorwaarden gelden uitsluitend voor cliënten die handelen in de uitoefening van een beroep of bedrijf. Rechtshulp Nederland aanvaardt langs deze weg geen opdrachten van consumenten.

2.3 De toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van de cliënt wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.4 Afwijkingen van deze voorwaarden gelden alleen als zij schriftelijk zijn overeengekomen.

2.5 Is een bepaling nietig of vernietigbaar, dan blijven de overige bepalingen in stand en treedt daarvoor een bepaling in de plaats die de strekking van de oorspronkelijke zo dicht mogelijk benadert.

Artikel 3 — Totstandkoming van de opdracht

3.1 Een opdracht komt tot stand op het moment dat Rechtshulp Nederland deze schriftelijk of per e-mail bevestigt, dan wel op het moment dat met de uitvoering wordt begonnen.

3.2 Offertes en prijsopgaven zijn vrijblijvend en geldig gedurende dertig dagen, tenzij anders vermeld.

3.3 Rechtshulp Nederland is vrij een opdracht te weigeren, ook zonder opgaaf van redenen.

3.4 De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW zijn uitgesloten.

Artikel 4 — Aard en reikwijdte van de dienstverlening

4.1 Rechtshulp Nederland verleent juridische diensten door juristen. Rechtshulp Nederland is geen advocatenkantoor en haar medewerkers zijn geen advocaat. Aan de dienstverlening kunnen geen rechten worden ontleend die aan de advocatuur zijn voorbehouden, waaronder het verschoningsrecht.

4.2 Rechtshulp Nederland treedt op als gemachtigde in zaken die tot de bevoegdheid van de kantonrechter behoren. In zaken waarin procesvertegenwoordiging door een advocaat wettelijk verplicht is, wijst Rechtshulp Nederland de cliënt daarop en verwijst zij door.

4.3 Rechtshulp Nederland verleent geen gesubsidieerde rechtsbijstand en vraagt geen toevoegingen aan.

4.4 Alle opdrachten worden aanvaard als inspanningsverbintenis. Rechtshulp Nederland staat niet in voor het bereiken van een bepaald resultaat, en een oordeel over de haalbaarheid van een zaak is een inschatting en geen garantie.

4.5 De keuze van de te bewandelen weg en van de in te zetten middelen komt toe aan Rechtshulp Nederland, die daarbij de gerechtvaardigde belangen van de cliënt in acht neemt.

Artikel 5 — Buitengerechtelijke incasso

5.1 Rechtshulp Nederland is niet ingeschreven in het register incassodienstverlening als bedoeld in de Wet kwaliteit incassodienstverlening. Zij verricht en biedt geen buitengerechtelijke incassowerkzaamheden aan.

5.2 Vergt een zaak een minnelijk incassotraject, dan verwijst Rechtshulp Nederland de cliënt naar een geregistreerde incassodienstverlener. De cliënt verstrekt die opdracht rechtstreeks en op diens voorwaarden; Rechtshulp Nederland is bij die overeenkomst geen partij en niet aansprakelijk voor de uitvoering daarvan.

5.3 De cliënt onthoudt zich ervan Rechtshulp Nederland te verzoeken namens hem betalingsherinneringen, aanmaningen of sommaties te verzenden.

Artikel 6 — Inschakeling van derden

6.1 Rechtshulp Nederland is bevoegd bij de uitvoering van de opdracht derden in te schakelen, zoals gerechtsdeurwaarders, advocaten, deskundigen en vertalers.

6.2 Bij de selectie van derden neemt Rechtshulp Nederland de nodige zorgvuldigheid in acht en overlegt zij zo mogelijk vooraf met de cliënt. Rechtshulp Nederland is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden.

6.3 Rechtshulp Nederland is gemachtigd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden namens de cliënt te aanvaarden.

Artikel 7 — Inzet van AI-systemen

7.1 Rechtshulp Nederland zet bij de analyse van zaken en het opstellen van conceptteksten AI-systemen in als hulpmiddel.

7.2 Elke analyse en elk stuk wordt door een jurist beoordeeld en waar nodig herschreven voordat het wordt gebruikt of verzonden. Er worden geen besluiten genomen uitsluitend op basis van geautomatiseerde verwerking. De verantwoordelijkheid voor de inhoud van het advies berust volledig bij Rechtshulp Nederland.

7.3 De wijze waarop daarbij met persoonsgegevens wordt omgegaan, is beschreven in de privacyverklaring.

Artikel 8 — Tarieven, vaste prijzen en meerwerk

8.1 Werkzaamheden worden verricht tegen de op de website vermelde vaste prijzen of tegen een vooraf overeengekomen prijs. Alle bedragen zijn exclusief btw.

8.2 Een vaste prijs omvat uitsluitend de werkzaamheden die bij de opdracht zijn omschreven. Niet inbegrepen zijn onder meer: verschotten, werkzaamheden na een tussenvonnis, een tegenvordering van de wederpartij, incidenten, comparities buiten het arrondissement, hoger beroep, en werkzaamheden die voortvloeien uit door de cliënt onjuist of onvolledig verstrekte informatie.

8.3 Blijkt tijdens de uitvoering dat werkzaamheden nodig zijn die buiten de vaste prijs vallen, dan meldt Rechtshulp Nederland dit vooraf en geeft zij aan wat de kosten daarvan zijn. Zonder opdracht van de cliënt worden die werkzaamheden niet verricht, behoudens spoedeisende handelingen die nodig zijn om verval van rechten of termijnoverschrijding te voorkomen.

8.4 Reistijd wordt niet in rekening gebracht. Voor reiskosten geldt een vergoeding van € 0,24 per kilometer, gerekend vanaf Tiel en terug.

8.5 Rechtshulp Nederland is gerechtigd haar tarieven jaarlijks per 1 januari aan te passen.

Artikel 9 — Verschotten

9.1 Verschotten worden separaat in rekening gebracht en kunnen bij vooruitbetaling worden gevorderd. Rechtshulp Nederland is niet gehouden verschotten voor te schieten.

9.2 Het griffierecht dient te zijn voldaan binnen de door de rechtbank gestelde termijn. Blijft betaling uit, dan kan dat leiden tot niet-ontvankelijkheid of ontslag van instantie; de gevolgen daarvan komen voor rekening van de cliënt.

9.3 Een proceskostenveroordeling ten laste van de wederpartij dekt zelden de volledige kosten. Het verschil komt voor rekening van de cliënt. Wordt de cliënt in de kosten veroordeeld, dan komen die kosten eveneens voor zijn rekening.

Artikel 10 — Procesfinanciering

10.1 Rechtshulp Nederland kan een gerechtelijke procedure aannemen op basis van procesfinanciering. Zij beslist daarover pas nadat de zaakbeoordeling is afgerond en het verhaalsonderzoek is ontvangen, en is vrij die financiering zonder opgave van redenen te weigeren. Financiering komt uitsluitend tot stand door een afzonderlijke schriftelijke overeenkomst.

10.2 Bij procesfinanciering brengt Rechtshulp Nederland voor het opstellen van de dagvaarding en het voeren van de procedure geen honorarium in rekening. In plaats daarvan is de cliënt een vergoeding verschuldigd van 25% van het geïnde bedrag, te vermeerderen met btw.

10.3 Het griffierecht, de deurwaarderskosten en overige verschotten blijven voor rekening van de cliënt en worden niet voorgefinancierd. De zaakbeoordeling valt buiten de financiering.

10.4 Onder het geïnde bedrag wordt verstaan al hetgeen de cliënt naar aanleiding van de zaak ontvangt of bespaart, waaronder betalingen via de deurwaarder, rechtstreekse betalingen aan de cliënt, opbrengsten van een schikking, verrekening met een tegenvordering en betaling in natura. Daaronder vallen mede de toegewezen rente en de proceskostenveroordeling.

10.5 Alles wat naar aanleiding van de zaak wordt geïnd, wordt ontvangen door Rechtshulp Nederland. De cliënt machtigt Rechtshulp Nederland onherroepelijk daartoe, instrueert de deurwaarder dienovereenkomstig, en meldt onverwijld iedere betaling die hem rechtstreeks bereikt.

10.6 Wordt de vordering in termijnen voldaan, dan komen de ontvangsten eerst volledig toe aan Rechtshulp Nederland totdat de vergoeding uit lid 2 is voldaan. Daarna wordt het volledige restant aan de cliënt uitgekeerd. Van iedere uitkering wordt een specificatie verstrekt.

10.7 De cliënt treft geen schikking en verleent geen kwijtschelding zonder voorafgaande schriftelijke instemming van Rechtshulp Nederland. Doet hij dat toch, dan wordt de vergoeding berekend over het oorspronkelijk gevorderde bedrag.

10.8 Wordt de vordering afgewezen, dan is de cliënt geen vergoeding verschuldigd. Een proceskostenveroordeling ten laste van de cliënt neemt Rechtshulp Nederland voor haar rekening tot een bedrag van € 1.000; het meerdere blijft voor rekening van de cliënt. Reeds voldane verschotten worden niet vergoed.

10.9 Blijkt dat de cliënt onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt over feiten die voor de zaak van belang zijn, dan vervalt de financiering. De verrichte werkzaamheden worden in dat geval alsnog in rekening gebracht tegen de geldende vaste prijzen, en lid 8 is niet van toepassing.

10.10 Beëindigt de cliënt de opdracht of trekt hij de vordering in zonder dat Rechtshulp Nederland daarmee instemt, dan worden de verrichte werkzaamheden in rekening gebracht tegen de geldende vaste prijzen.

10.11 De aanspraak van Rechtshulp Nederland op de vergoeding blijft bestaan zolang op de vordering of het vonnis wordt betaald, ook na afsluiting van het dossier.

Artikel 11 — Abonnement

11.1 Het abonnement wordt aangegaan voor twaalf maanden en gaat in op de dag van bevestiging. De vergoeding is bij vooruitbetaling verschuldigd.

11.2 Na afloop van de eerste periode loopt het abonnement door voor onbepaalde tijd en kan het op elk moment worden opgezegd met inachtneming van één maand opzegtermijn. Reeds vooruitbetaalde vergoeding wordt naar rato terugbetaald.

11.3 Het abonnement omvat de op de website omschreven diensten. Niet-gebruikte onderdelen vervallen aan het einde van een abonnementsjaar en worden niet vergoed of overgedragen.

11.4 Onder korte vragen wordt verstaan: telefonisch of via berichtenverkeer gestelde vragen die binnen een kwartier kunnen worden beantwoord zonder bestudering van stukken. Vergt beantwoording meer, dan wordt daarvoor een aparte opdracht gegeven tegen het voor abonnees geldende tarief.

11.5 Het abonnement is persoonlijk en niet overdraagbaar, en geldt uitsluitend voor de onderneming van de cliënt.

11.6 Rechtshulp Nederland kan het abonnement met onmiddellijke ingang beëindigen bij oneigenlijk gebruik, waaronder een gebruiksintensiteit die redelijkerwijs niet past bij de aard van het abonnement.

Artikel 12 — Betaling

12.1 Facturen dienen te worden voldaan binnen veertien dagen na factuurdatum, zonder korting, opschorting of verrekening.

12.2 Rechtshulp Nederland is gerechtigd een voorschot te verlangen en haar werkzaamheden op te schorten totdat dit is voldaan.

12.3 Bij overschrijding van de betaaltermijn is de cliënt zonder ingebrekestelling in verzuim en is hij de wettelijke handelsrente verschuldigd, alsmede vergoeding van de daadwerkelijk gemaakte kosten van invordering.

12.4 Bij verzuim is Rechtshulp Nederland gerechtigd haar werkzaamheden op te schorten of de opdracht te beëindigen. Zij is niet aansprakelijk voor schade die daaruit voortvloeit, waaronder schade door termijnoverschrijding, mits zij de cliënt vooraf op de opschorting heeft gewezen.

12.5 Bezwaren tegen een factuur dienen binnen veertien dagen na factuurdatum schriftelijk kenbaar te worden gemaakt en schorten de betalingsverplichting niet op.

Artikel 13 — Gelden van de cliënt

13.1 Rechtshulp Nederland beschikt niet over een stichting derdengelden. Gelden die ten behoeve van de cliënt worden ontvangen, worden ontvangen op de rekening van Rechtshulp Nederland en administratief afzonderlijk verantwoord.

13.2 Ontvangen gelden worden binnen vijf werkdagen na ontvangst en na vaststelling van het toekomstige bedrag aan de cliënt doorbetaald.

13.3 De cliënt verleent Rechtshulp Nederland toestemming ontvangen gelden te verrekenen met openstaande facturen uit dezelfde opdracht. Van de verrekening wordt schriftelijk opgave gedaan.

13.4 De cliënt kan verlangen dat gelden rechtstreeks aan hem worden voldaan. Rechtshulp Nederland zal daaraan meewerken voor zover de aard van de zaak dat toelaat.

Artikel 14 — Verplichtingen van de cliënt

14.1 De cliënt verstrekt tijdig alle gegevens en stukken die voor de uitvoering van de opdracht van belang zijn, en staat in voor de juistheid en volledigheid daarvan.

14.2 De cliënt informeert Rechtshulp Nederland onverwijld over feiten en omstandigheden die voor de behandeling van belang kunnen zijn, waaronder rechtstreeks contact met de wederpartij, ontvangen betalingen en getroffen regelingen.

14.3 De cliënt onthoudt zich van handelingen die de behandeling kunnen doorkruisen, waaronder het zelfstandig voeren van correspondentie met de wederpartij of de rechtbank zonder overleg.

14.4 Schade die voortvloeit uit het niet nakomen van dit artikel komt voor rekening van de cliënt.

Artikel 15 — Geheimhouding

15.1 Rechtshulp Nederland is gehouden tot geheimhouding van alles wat haar in het kader van de opdracht ter kennis komt, behoudens voor zover openbaarmaking noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht of voortvloeit uit een wettelijke verplichting.

15.2 Rechtshulp Nederland is gerechtigd de opdracht in geanonimiseerde vorm te gebruiken voor interne kwaliteitsdoeleinden en voor voorlichting, mits herleiding tot de cliënt of de wederpartij redelijkerwijs is uitgesloten.

Artikel 16 — Aansprakelijkheid

16.1 Rechtshulp Nederland heeft een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval op grond van die verzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eigen risico.

16.2 Wordt om welke reden dan ook geen uitkering verstrekt, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot het in de betreffende opdracht in rekening gebrachte honorarium, met een maximum van € 15.000 per opdracht.

16.3 Aansprakelijkheid voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en reputatieschade, is uitgesloten.

16.4 Rechtshulp Nederland is niet aansprakelijk voor de uitkomst van een procedure, noch voor het onvermogen van een wederpartij om aan een veroordeling te voldoen.

16.5 De cliënt dient een tekortkoming binnen bekwame tijd na ontdekking schriftelijk te melden. Iedere aanspraak vervalt twaalf maanden nadat de cliënt met de schade bekend werd of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn, en in elk geval twee jaar na het einde van de opdracht.

16.6 De beperkingen in dit artikel gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van Rechtshulp Nederland.

16.7 De cliënt vrijwaart Rechtshulp Nederland tegen aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van de opdracht, tenzij deze het gevolg zijn van opzet of bewuste roekeloosheid.

Artikel 17 — Klachten

17.1 Klachten over de dienstverlening kunnen schriftelijk worden ingediend via admin@rechtshulpnederland.nl. De klacht wordt behandeld door een persoon die niet bij de opdracht betrokken is geweest. De volledige procedure is beschreven in onze klachtenregeling.

17.2 De cliënt ontvangt binnen vier weken een inhoudelijke reactie. Leidt de behandeling niet tot een oplossing, dan staat het de cliënt vrij het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter.

Artikel 18 — Beëindiging en dossier

18.1 Beide partijen kunnen de opdracht te allen tijde beëindigen. De cliënt is de vergoeding verschuldigd voor de tot dat moment verrichte werkzaamheden en de reeds gemaakte verschotten.

18.2 Bij beëindiging tijdens een lopende procedure draagt de cliënt zorg voor tijdige overname door een andere gemachtigde. Rechtshulp Nederland verleent daaraan redelijke medewerking.

18.3 Het dossier wordt gedurende zeven jaar na afsluiting van de zaak bewaard en daarna vernietigd. De cliënt kan gedurende die termijn afschriften opvragen.

18.4 Rechtshulp Nederland is niet gehouden stukken af te geven zolang openstaande facturen niet zijn voldaan, met uitzondering van stukken die de cliënt zelf heeft aangeleverd en van processtukken waarvan het ontbreken hem in een lopende procedure zou benadelen.

Artikel 19 — Wijziging van de voorwaarden

19.1 Rechtshulp Nederland kan deze voorwaarden wijzigen. Wijzigingen gelden voor nieuwe opdrachten, en voor een lopend abonnement vanaf een maand nadat de cliënt daarover is geïnformeerd.

19.2 Is de cliënt het met een wijziging van de abonnementsvoorwaarden niet eens, dan kan hij het abonnement binnen die maand opzeggen tegen de datum waarop de wijziging ingaat.

Artikel 20 — Toepasselijk recht en bevoegde rechter

20.1 Op alle rechtsverhoudingen tussen Rechtshulp Nederland en de cliënt is Nederlands recht van toepassing.

20.2 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Gelderland, onverminderd de wettelijke bevoegdheid van de kantonrechter.

Deze voorwaarden zijn te raadplegen op rechtshulp-nederland.eu, kunnen daar als PDF worden gedownload en opgeslagen, en worden op verzoek kosteloos toegezonden.